

**UCHWAŁA NR XIX/143/2025
RADY GMINY ROGOWO**

z dnia 27 listopada 2025 r.

**w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się "Roczny program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026" na terenie Gminy Rogowo.

2. Program współpracy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Robert Wódczak

ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY ROGOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

Gmina Rogowo dążąc do optymalizacji działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, konsekwentnie od lat wzmacnia współpracę z sektorem pozarządowym. Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Rogowo poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia.

Rada Gminy Rogowo przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawy prawne:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.1338);
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153);
- 3) uchwała Nr XXXVIII/236/10 Rady Gminy Rogowo z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2010 r. Nr. 96, poz. 1172).

§ 2. Ilekroć w tekście programu jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

- 3) **Programie** - rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok;
- 4) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Rogowo;
- 5) **Radzie Gminy** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Rogowo;
- 6) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rogowo;
- 7) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

Rozdział 2. CEL PROGRAMU

§ 3. Celem Programu jest efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę własnych zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 4. Cele szczegółowe to:

- 1) stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 2) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych;
- 3) umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 5) umożliwienie organizacjom indywidualnego występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych dzięki dokonaniu wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w celu realizacji zadania;
- 7) wspieranie i promocja, w miarę potrzeb i możliwości, działań związanych z ekonomią społeczną.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) partnerstwa – współpraca na zasadach równości prawa i obowiązków;
- 2) suwerenności stron – Gmina respektuje odrębność i niezależność Podmiotów, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów;
- 3) pomocniczości - wspieranie organizacji pozarządowych w wykonywanych zadaniach;
- 4) efektywności - osiągnięcie możliwie najlepszych efektów realizacji zadań;
- 5) jawności - udostępnienie informacji o zasadach współpracy a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy, kryteriach i sposobach oceny ofert i wniosków.

6) uczciwej konkurencji – Gmina jest w stosunku do Podmiotów bezinteresowna i bezstronna. Zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji.

§ 6. Wójt będzie informował organizacje o:

- 1) aktualnych kierunkach i zadaniach wymagających współdziałania z organizacjami pozarządowymi;
- 2) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Organizacje mogą informować o:

- 1) planowanych kierunkach działania i realizowanych programach;
- 2) potrzebie współdziałania z samorządem Gminy i w ich realizacji.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 8. Zakres przedmiotowy Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok obejmuje zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) turystyki i krajoznawstwa;
- 3) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9. Współpraca Gminy z organizacjami będzie obejmować następujące formy:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy w 2026 roku we współpracy z organizacjami należą:

- 1) **zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, realizowane poprzez:**
 - a) wspieranie organizacji imprez i zawodów sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym ogólnie dostępnych dla mieszkańców Gminy,
 - b) promocja najlepszych sportowców,

- c) promocja Gminy poprzez wsparcie udziału zawodników w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- d) organizacja imprez oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych połączonych z realizacją programów profilaktycznych i integracyjnych,
- e) podejmowanie działań w zakresie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez uczestnictwo w organizowanych formach szkolenia sportowego,
- f) propagowanie kultury fizycznej i zdrowego trybu życia poprzez współorganizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
- g) integracja ze środowiskami sportowymi krajów europejskich,
- h) organizacja obozów sportowych.

2) zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa, realizowane poprzez:

- a) wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie Gminy,
- b) wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Gminy, w tym m.in. organizowanie rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.

3) zadania w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, poprzez:

- a) działania wspierające rodziców w opiece i wychowaniu dzieci;
- b) organizację zajęć i inicjatyw sprzyjających prawidłowemu rozwojowi dziecka;
- c) działania edukacyjne dotyczące praw dziecka i wsparcia rodziny;
- d) projekty wzmacniające kompetencje rodzicielskie i budujące więzi rodzinne.

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI ORAZ WYSOKOŚCI ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

§ 11. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy, działania te obejmują rok kalendarzowy 2026.

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2026. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2026.

§ 13. Prognozowane środki w budżecie Gminy dla podmiotów Programu w 2026 roku wynoszą **10.000,00 zł**, w tym wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację poszczególnych zadań:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - **4.000,00 zł**;
- 2) w zakresie turystyki i krajoznawstwa - **4.000,00 zł**;
- 3) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka – **2.000,00 zł**.

§ 14. Rzeczywiste środki dla podmiotów programu określi uchwała budżetowa na 2026 rok.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. Zakłada się, że głównym sposobem realizacji Programu będzie organizowanie otwartych konkursów na realizację zadań wchodzących w zakres przedmiotowy Programu. Natomiast w przypadku realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym spełniającego warunki określone w art. 19a ust. 1 ustawy, dopuszcza się jego realizację z pominięciem konkursu ofert.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 16. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań przez organizacje na zasadach określonych w ustawie.

§ 17. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku wynikające z:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilości organizacji;
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 6) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

§ 18. Na podstawie sprawozdania sporządzonego przez Wójta, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny program.

Rozdział 10.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 19. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2026 r. utworzony został na bazie projektu Programu, który był konsultowany z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy.

§ 20. Projekt Programu zamieszczony został na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rogowo, a także przesłany za pośrednictwem poczty do organizacji działających na terenie Gminy.

§ 21. Konsultacje z organizacjami przeprowadzone zostały w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu Programu.

§ 22. Mieszkańcy Gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

§ 23. Współpraca finansowana pomiędzy Gminą, a organizacjami odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Gminę.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 24. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sekretariacie Urzędu Gminy Rogowo, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo.

§ 25. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.

§ 26. Do oferty należy dołączyć aktualny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności organizacji oraz uwierzytelnioną kserokopię statutu organizacji. Za aktualne uznaje się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące od upływu terminu złożenia ofert.

§ 27. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

§ 28. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Podmiot, który otrzymał dotację niższą niż zakładał jest zobowiązany do zmniejszenia zakresu zadania oraz korekty kosztorysu w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji.

§ 29. Komisja konkursowa jest powoływana zarządzeniem Wójta w celu dokonania propozycji podziału środków w ramach współpracy z organizacjami w zakresie realizacji zadań obejmujących sferę działalności pożytku publicznego.

§ 30. Skład komisji, o której mowa w § 29 określony zostaje stosownie do zapisu art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 31. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy, które zaspokajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

§ 32. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację (0-10);
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10);
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne (0-10);
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10);
- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10);
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-10)

§ 33. Wnioskodawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Oferty opiniowane poprzez komisję konkursową zostaną ułożone od najwyższej do najniższej ocenionej listy rankingowej. Wymagana minimalna ilość punktów uprawniająca podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do otrzymania dotacji wynosi 50 % maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

§ 34. Decyzję o udzieleniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z ustaleniami Komisji konkursowej.

Rozdział 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 35. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy Gminy z organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 wskazanej ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała – po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy – roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok.

Program współpracy Gminy Rogowo na rok 2026 obejmuje zadania publiczne, których realizację mogą podjąć organizacje pozarządowe. Projekt programu został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z wymogami określonymi w art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz zgodnie z uchwałą Nr XXXVIII/236/10 Rady Gminy Rogowo z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 96, poz. 1172).

Konsultacje projektu programu współpracy na rok 2026 zostały przeprowadzone w dniach 14 listopada – 21 listopada 2025 r. w formie wyrażenia pisemnej opinii oraz zgłaszania uwag do projektu. W wyznaczonym terminie wpłynął jeden formularz zgłoszenia uwag, złożony przez Fundację Familia Ludis. Zgłoszone uwagi zostały przeanalizowane pod kątem możliwości ich uwzględnienia w programie. Wśród propozycji znalazły się takie, które spotkały się z akceptacją organów Gminy Rogowo i zostały uwzględnione w rozdziale 4 – Zakres Przedmiotowy (§ 8 pkt. 3) oraz w rozdziale 6 – Priorytetowe zadania publiczne (§ 10 pkt. 3).

W związku z wprowadzonymi zmianami w rozdziałach 4 i 6, konieczna była także modyfikacja rozdziału 7 – Okres realizacji oraz wysokość środków planowanych na realizację programu (§ 13), polegająca na rozdzieleniu kwoty 10 000,00 zł na poszczególne zadania publiczne, zgodnie z nowym zakresem i strukturą priorytetów.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak

