

Projekt

z dnia 17 listopada 2025 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XIX/143/2025
RADY GMINY ROGOWO**

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się "Roczny program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026" na terenie Gminy Rogowo.

2. Program współpracy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ROGOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

Gmina Rogowo dążąc do optymalizacji działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, konsekwentnie od lat wzmacnia współpracę z sektorem pozarządowym. Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Rogowo poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia. Rada Gminy Rogowo przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawy prawne:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153);
- 3) uchwała Nr XXXVIII/236/10 Rady Gminy Rogowo z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2010 r. Nr. 96, poz. 1172).

§ 2. Ilekroć w tekście programu jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) **Programie** - rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok;
- 4) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Rogowo;
- 5) **Radzie Gminy** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Rogowo;

6) **Wójt** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rogowo;

7) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

Rozdział 2. CEL PROGRAMU

§ 3. Celem Programu jest efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę własnych zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 4. Cele szczegółowe to:

- 1) stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 2) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych;
- 3) umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 5) umożliwienie organizacjom indywidualnego występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych dzięki dokonaniu wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w celu realizacji zadania;
- 7) wspieranie i promocja, w miarę potrzeb i możliwości, działań związanych z ekonomią społeczną.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) partnerstwa – współpraca na zasadach równości prawa i obowiązków;
- 2) suwerenności stron – Gmina respektuje odrębność i niezależność Podmiotów, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów;
- 3) pomocniczości - wspieranie organizacji pozarządowych w wykonywanych zadaniach;
- 4) efektywności - osiągnięcie możliwie najlepszych efektów realizacji zadań;
- 5) jawności - udostępnienie informacji o zasadach współpracy a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy, kryteriach i sposobach oceny ofert i wniosków.
- 6) uczciwej konkurencji – Gmina jest w stosunku do Podmiotów bezinteresowna i bezstronna. Zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji.

§ 6. Wójt będzie informował organizacje o:

- 1) aktualnych kierunkach i zadaniach wymagających współdziałania z organizacjami pozarządowymi;
- 2) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Organizacje mogą informować o:

- 1) planowanych kierunkach działania i realizowanych programach;

2) potrzebie współdziałania z samorządem Gminy i w ich realizacji.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 8. Zakres przedmiotowy Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok obejmuje zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5. FORMY WSPÓLPRACY

§ 9. Współpraca Gminy z organizacjami będzie obejmować następujące formy:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy w 2026 roku we współpracy z organizacjami należą:

- 1) **zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, realizowane poprzez:**
 - a) wspieranie organizacji imprez i zawodów sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym ogólnie dostępnych dla mieszkańców Gminy,
 - b) promocja najlepszych sportowców,
 - c) promocja Gminy poprzez wsparcie udziału zawodników w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
 - d) organizacja imprez oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych połączonych z realizacją programów profilaktycznych i integracyjnych,
 - e) podejmowanie działań w zakresie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez uczestnictwo w organizowanych formach szkolenia sportowego,
 - f) propagowanie kultury fizycznej i zdrowego trybu życia poprzez współorganizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
 - g) integracja ze środowiskami sportowymi krajów europejskich,
 - h) organizacja obozów sportowych.
- 2) **zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa, realizowane poprzez:**
 - a) wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie Gminy,
 - b) wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Gminy, w tym m.in. organizowanie rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI ORAZ WYSOKOŚCI ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

§ 11. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy, działania te obejmują rok kalendarzowy 2026.

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2026. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2026.

§ 13. Prognozowane środki w budżecie Gminy dla podmiotów Programu w 2026 roku wynoszą **10.000,00 zł**, w tym wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację poszczególnych zadań:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - **5.000,00 zł**;
- 2) w zakresie turystyki i krajoznawstwa - **5.000,00 zł**

§ 14. Rzeczywiste środki dla podmiotów programu określi uchwała budżetowa na 2026 rok.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. Zakłada się, że głównym sposobem realizacji Programu będzie organizowanie otwartych konkursów na realizację zadań wchodzących w zakres przedmiotowy Programu. Natomiast w przypadku realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym spełniającego warunki określone w art. 19a ust. 1 ustawy, dopuszcza się jego realizację z pominięciem konkursu ofert.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 16. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań przez organizacje na zasadach określonych w ustawie.

§ 17. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku wynikające z:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilości organizacji;
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 6) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

§ 18. Na podstawie sprawozdania sporządzonego przez Wójta, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny program.

Rozdział 10.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 19. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2026 r. utworzony został na bazie projektu Programu, który był konsultowany z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy.

§ 20. Projekt Programu zamieszczony został na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rogowo, a także przesłany za pośrednictwem poczty do organizacji działających na terenie Gminy.

§ 21. Konsultacje z organizacjami przeprowadzone zostały w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu Programu.

§ 22. Mieszkańcy Gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

§ 23. Współpraca finansowana pomiędzy Gminą, a organizacjami odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Gminę.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 24. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu wydany na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sekretariacie Urzędu Gminy Rogowo, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo.

§ 25. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty.

§ 26. Do oferty należy dołączyć aktualny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności organizacji oraz uwierzytelnioną kserokopię statutu organizacji. Za aktualne uznaje się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące od upływu terminu złożenia ofert.

§ 27. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

§ 28. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Podmiot, który otrzymał dotację niższą niż zakładał jest zobowiązany do zmniejszenia zakresu zadania oraz korekty kosztorysu w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji.

§ 29. Komisja konkursowa jest powoływana zarządzeniem Wójta w celu dokonania propozycji podziału środków w ramach współpracy z organizacjami w zakresie realizacji zadań obejmujących sferę działalności pożytku publicznego.

§ 30. Skład komisji, o której mowa w § 29 określony zostaje stosownie do zapisu art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 31. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy, które zaspokajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

§ 32. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację (0-10);
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10);
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne (0-10);
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10);

- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków (0-10);
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-10)

§ 33. Wnioskodawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Oferty opiniowane przez komisję konkursową zostaną ułożone od najwyższej do najniższej ocenionej listy rankingowej. Wymagana minimalna ilość punktów uprawniająca podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do otrzymania dotacji wynosi 50 % maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

§ 34. Decyzję o udzieleniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z ustaleniami Komisji konkursowej.

Rozdział 12. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 35. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy Gminy z organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 wskazanej ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok.

Program współpracy Gminy Rogowo na rok **2026** obejmuje zadania publiczne, których realizację mogą podjąć organizacje pozarządowe. Projekt programu został poddany konsultacjom społecznym, zgodnie z wymogami określonymi w art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz w sposób określony w uchwale Nr XXXVIII/236/10 Rady Gminy Rogowo z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 96, poz. 1172).

Konsultacje projektu programu współpracy na rok **2026** zostały przeprowadzone w dniach **14 listopada – 21 listopada 2025 r.** w formie wyrażenia pisemnej opinii i zgłaszania uwag do projektu. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi ani zastrzeżenia do przedłożonego projektu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak